

## 1. YRITYKSEN NIMEN VALINTA

Etukäteen ei voi olla varma, voidaanko ehdotettu nimi rekisteröidä. Tästä syystä Patentti- ja rekisterihallitukselle (PRH) voidaan perustamisilmoituksen yhteydessä jättää useampi (max. 3) nimivaihtoehdosta tutkittavaksi. Mikäli yritys aikoo kansainvälisille markkinoille, on nimi (ja tuotemerkki) syytä tutkia myös kansainvälisessä mittakaavassa. Ennakkotyö Patentti- ja rekisterihallituksessa maksaa 183 euroa.

Rekisteröinnin yhteydessä nämä vaihtoehtoiset nimet tutkitaan ainoastaan silloin, mikäli alkuperäistä nimiehdotusta ei kyetty rekisteröimään. Yrityksen nimeä ei siis kannata painattaa lomakkeille, mainoskyltteihin tms. ennen kuin se on kaupparekisterin virallisesti hyväksymä.

## 2. YHTIÖMUODON VALINTA

Käytännön perustamistoimet alkavat yhtiömuodon valinnalla. Henkilöyhtiön (avoin yhtiö ja kommandiittiyhtiö) perustaminen ei edellytä määrämuotoisuutta, joskin kaupparekisteriä varten niissäkin tulee tehdä kirjallinen sopimus. Juridisesti osakeyhtiö ja osuuskunta syntyvät silloin, kun ne on merkitty Patentti- ja rekisterihallituksen ylläpitämään kaupparekisteriin. Seuraavassa osakeyhtiön perustaminen pähkinänkuoressa;

- a. Laaditaan kirjallinen perustamissopimus
- b. Perustamissopimukseen liitetään yhtiöjärjestys
- c. Osakkeiden merkintä tapahtuu perustamissopimuksen allekirjoituksella
- d. Osakepääoman maksaminen yhtiön Suomessa olevalle talletuspankin, ulkomaisen luottolaitoksen sivukonttorin tilille tai vastaavalle ulkomailla olevalle tilille
- e. Yhtiö ilmoitetaan rekisteröitäväksi kaupparekisteriin. Ilmoittamisen tulee tapahtua kolmen kuukauden kuluessa perustamissopimuksen allekirjoittamisesta.
- f. Juridisesta osakeyhtiö syntyy vasta rekisteröimisellä (joskin perustettavan yhtiön lukuun voidaan jo toimia).
- g. Hallitus hyväksyy kaikki päätökset

### 3. TILINTARKASTAJAN VALINTA

Uuden tilintarkastuslain voimaan tulon jälkeen (1.7.2007) perustettavaan yritykseen ei voida enää valita maallikkotilintarkastajaa. Jos tilintarkastaja valitaan lain nojalla tai vapaaehtoisesti, tulee valittavan henkilön olla KHT:n- tai HTM:n hyväksymä tilintarkastaja.

Uuden tilintarkastuslain mukaan tilintarkastaja voidaan kuitenkin jättää valitsematta (avoin yhtiö, kommandiittiyhtiö, osakeyhtiö, osuuskunta), mikäli päättyneellä (tai sitä edeltäneellä) tilikaudella **enintään yksi** seruaavista ehdoista täyttyy;

- a. Taseen loppusumma ylittää 100 000 euroa
- b. Liikevaihto tai sitä vastaava tuotto ylittää 200 000 euroa tai
- c. Palveluksessa on keskimäärin yli kolme henkilöä.

Mikäli yritys ei aio valita itselleen tilintarkastajaa, ei yhtiöjärjestykseen, sääntöihin taikka yhtiösopimukseen kannata sisällyttää tilintarkastajaa koskevia määräyksiä.

### 4. ELINKEINOHARJOITTAMISEEN LIITTYVIEN LUPIEN JA ILMOITUSTE TEKEMINEN

Suomessa on elinkeinovapaus, mutta erityislainsäädännön perusteella tietyille toimialoille on säädetty luvanvarausuus yhteiskunnan turvallisuuden varmistamiseksi sekä kuluttajien ja ympäristön suojaamiseksi. Tämän lisäksi joillakin aloilla on ilmoittamisvelvollisuus, vaika lupaa ei tarvittaisikaan.

Ennen yritystoiminnan aloittamista on syytä tarkistaa oman alan ministeriöstä, kuuluko kyseinen yritystoiminta luvanvaraisiin tai ilmoitusvelvollisiin elinkeinoihin ja minkälaisia lupia alan elinkeinoharjoittajalta vaaditaan.

#### **Luvanvaraisia aloja ovat muun muassa seuraavat alat**

- Alkoholin valmistus ja myynti
- Alkoholin myynti ja anniskelu
- Terveystieteiden palvelut
- Sairaankuljetus
- Taksi- ja muu ammattiliikenne

- Autokoulutoiminta
- Poltto- ja räjähdysainekauppa
- Ampuma-aseiden- ja tarvikkeiden kauppa
- Ympäristöluvut, muun muassa soran otto
- Vartiointipalvelut
- Sähköasennukset
- Matkatoimistopalvelut
- Ympäri vuorokautiset lasten, vanhusten sekä vammaisten hoitopalvelut

**Ilmoitusvelvollisuus koskee muun muassa seuraavia aloja**

- Elintarvikkeiden myynti
- Lääkärinä toimiminen
- Sairaanhoidajana toimiminen
- Lasten, vanhusten ja vammaisten hoitopalvelut
- Kuntosalipalvelut
- Laillistetut hierontapalvelut
- Kauneudenhoitopalvelut
- Parturi- ja kampaamopalvelut
- Kiinteistövälityspalvelut

5. ILMOITUS VEROTTAJALLE YRITYSTOIMINNAN ALOITTAMISESTA

Liiketoimintaa aloittavan yrityksen tulee tehdä toiminnan aloittamisesta ilmoitus veroviranomaisille. Verohallinnon rekistereihin alkava yritys hakeutuu samalla lomakkeella, jolla tehdään ilmoitus kaupparekisteriin (perustamisilmoituslomake). Mikäli yrityksellä on Y-tunnus jo olemassa, tehdään ilmoittautuminen muutosilmoituslomakkeella.

Verohallinnon rekistereitä ovat ennakkoperintärekisteri, työnantajarekisteri ja arvonlisäverovelvollisten rekisteri.

Yritysmuotokohtaiset lisätiedot tästä ilmoittautumisesta löydät Verohallinnon [www-sivuilta www.vero.fi](http://www.vero.fi).

## 6. KIRJANPIDON JÄRJESTÄMINEN

Kaikki yritykset ovat kirjanpitovelvollisia. Kirjanpito on kirjanpitovelvollisen toiminnasta johtuvien liiketapahtumien rahamäärien kirjaamista. Yrityksen johto on vastuussa kirjanpidon järjestämisestä. Kirjanpidon voi hoitaa yritys itse tai ostaa kirjanpitopalvelut tilitoimistolta.

## 7. PANKKITILIN AVAAMINEN JA LASKUTUKSEN ORGANISOINTI

Pankkitili voidaan avata jo ennen yhtiön rekisteröitymistä kaupparekisteriin. Pankkitilin avaaminen käy kätevästi, kun tilin avaajalla on mukanaan tarvittavat asiakirjat (yrityksen perustamisasiakirjat sekä hallituksen kokouksen päätökset).

Ulkomaalaisen yrityksen avatessa pankkitiliä tarvitaan asiakirjojen lisäksi selvitys aiotusta pankkitoiminnasta. Lisätietoja pankkitilin avaamisesta ja muista pankkipalveluista saa muun muassa Nordean ja Sammon internetsivuilta.